

FAQ

Seguridad y Usuarios

Seguridad y Usuarios

Anonymous · 25/08/2026

Table of Contents

Seguridad y Usuarios	3
<i>¿Puedo tener varios usuarios con diferentes permisos?</i>	4
<i>¿El sistema tiene autenticación de dos pasos (2FA)?</i>	5
<i>¿Cómo cambiar el usuario principal de una empresa en LibreDTE?</i>	6
<i>¿Qué permisos puedo asignar a los usuarios de mi empresa?</i>	7

FAQ » Seguridad y Usuarios

Seguridad y Usuarios

Seguridad y Usuarios

Anonymous · 25/08/2026

Seguridad y Usuarios

Last updated on 25/08/2026

FAQ » Seguridad y Usuarios » ¿Puedo tener varios usuarios con diferentes permisos?

¿Puedo tener varios usuarios con diferentes permisos?

Aprende cómo gestionar múltiples usuarios con distintos permisos en LibreDTE.

Anonymous · 22/10/2025

¿Puedo tener varios usuarios con diferentes permisos?

Sí, LibreDTE permite autorizar múltiples usuarios a las empresas (no hay límite). Estos usuarios deben ser autorizados en la opción **“Usuarios de la empresa”** que se encuentra en la esquina superior derecha de la página.

Existen distintos permisos que pueden ser asignados a los usuarios, por ejemplo, como administrador o a los distintos módulos de LibreDTE.

Last updated on 25/08/2026

FAQ » Seguridad y Usuarios » ¿El sistema tiene autenticación de dos pasos (2FA)?

¿El sistema tiene autenticación de dos pasos (2FA)?

Configurar la autenticación de dos pasos (2FA) o de dos factores en LibreDTE.

Anonymous · 22/10/2025

¿El sistema tiene autenticación de dos pasos (2FA)?

Sí, se puede habilitar al crear el usuario o configurarla posteriormente.

Para configurarla, ingresa a **Mi Perfil** en el menú de usuario y selecciona la pestaña **Seguridad y Permisos**.

Last updated on 25/08/2026

FAQ » Seguridad y Usuarios » ¿Cómo cambiar el usuario principal de una empresa en LibreDTE?

¿Cómo cambiar el usuario principal de una empresa en LibreDTE?

¿Cómo cambiar el usuario principal de una empresa en LibreDTE?

Anonymous · 08/07/2026

¿Cómo cambiar el usuario principal de una empresa en LibreDTE?

El cambio de usuario principal debe ser solicitado al área de soporte de LibreDTE, ya que este usuario tiene permisos de administración de la empresa.

Para solicitar el cambio, deben enviar:

- Certificado de vigencia de la empresa (menor a 90 días).
- Cédula de identidad del representante legal.
- Datos del nuevo usuario principal (nombre y correo electrónico).

Last updated on 25/08/2026

FAQ » Seguridad y Usuarios » ¿Qué permisos puedo asignar a los usuarios de mi empresa?

¿Qué permisos puedo asignar a los usuarios de mi empresa?

Qué función cumple cada permiso disponible en el mantenedor de usuarios

Anonymous · 25/08/2026

¿Qué permisos puedo asignar a los usuarios de mi empresa?

El mantenedor de usuario de LibreDTE cuenta con 6 permisos, los cuales permiten dar acceso a los distintos módulos disponibles en el Servicio Plus.

Los permisos disponibles son:

- **admin:** Administrador. Entrega acceso a todos los módulos. Incluye además editar empresa y otros usuarios, respaldos, descargar CAF, corregir Track ID.
- **dte:** Módulo facturación electrónica. Permite acceder a la emisión y recepción de DTE, informes y libros de compra/venta.
- **lce:** Módulo contabilidad electrónica. Permite acceder a los asientos contables, libro diario, libro mayor y balance general.
- **rrhh:** Módulo recursos humanos. Permite acceder al mantenedor de empleados y liquidaciones de sueldo.
- **inventario:** Módulo inventario. Permite acceder y modificar el inventario de mercaderías y activos fijos.
- **crm:** Módulo gestión de clientes. Permite acceder al mantenedor de clientes, fidelización y estadísticas.

Last updated on 25/08/2026