

Docs » Solución de problemas » Anulación o rectificación de un DTE » Anulación total de documento

Anulación total de documento

Emite nota de crédito para anular la totalidad de un DTE.



► [Watch video](#)

Anonymous · 25/08/2026

Anulación de un documento

Para anular la totalidad de un documento existen 2 opciones:

1. Desde la pestaña Referencias del documento emitido en LibreDTE. Esta opción se es solo para la anulación de documentos que hayas emitido a través de LibreDTE.
2. Desde la pantalla de emisión, completando los datos de manera manual. Esta opción la debes usar si anularás un documento que no fue emitido a través de LibreDTE.

Importante:

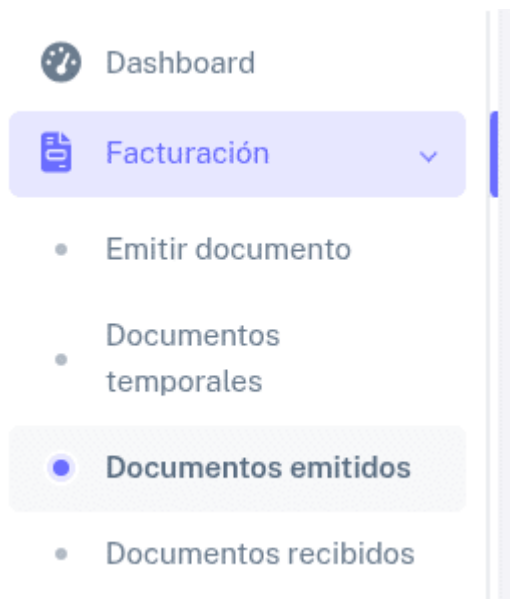
Si el documento que anularás tiene algún tipo de retención o impuesto adicional, primero debes configurar la retención o impuesto en la configuración de la empresa en LibreDTE.

Desde la pestaña Referencias

Tal como se mencionó más arriba, esta opción es únicamente para la anulación de documentos que hayas emitido a través de LibreDTE. Recomendamos utilizar esta opción ya que así evitas problemas en la emisión por errores de digitación.

Para realizar esta anulación debes seguir los siguientes pasos:

1. Ingresa al listado de **Documentos emitidos** que encontrarás en el menú de facturación:



2. Luego, deberás buscar el documento que deseas anular e ingresa a el haciendo clic en el botón de la lupa:

Documentos emitidos

Registro ventas SII Emitir documento Cargar XML Buscar

Aquí podrá consultar todos los documentos emitidos por la empresa EMPRESA SpA.

Sin PDF a descargar Sin XML a descargar Sin documento a enviar por correo Sin documento a enviar al SII Sin documento a actualizar el estado Imprimir

1

Guardar como...

Documento	Folio	Receptor	Fecha	Total	Estado SII	Sucursal	Usuario	Acciones
Todos	45688				Todos	Todas	Todos	
Factura electrónica	45688	Empresa prueba	28/04/2026	47.600	EPR - Envío Procesado	Casa matriz	usuario1	

3. Una vez dentro del documento, deberás dirigirte a la pestaña **Referencias**:

Documento T33F45688

Imprimir Copiar CRM Docu

Esta es la página del documento Factura electrónica (33) folio número 45688 de la empresa EMPRESA SpA emitido a Empresa prueba. (77888999-0) en la sucursal Casa matriz.

Datos básicos PDF Enviar por email Proceso intercambio Pagos **Referencias** Cesión Avanzado

4. Haz clic en el botón rojo de **Anular documento** que se encuentra al final de la pagina:

Anular documento Crear referencia

5. Al hacer clic, se abrirá la pantalla estándar de emisión con todos los campos completados para

la emisión de la nota de crédito. Es importante que igualmente verifiques que la información se encuentre correcta.

- Una vez valides los datos ingresados, dirígete al final de la pagina y haz clic en el botón **Emitir documento temporal**

Emitir documento temporal (borrador)

- Serás llevado a la pagina de previsualización del documento donde podrás:

- Descargar el PDF para validar que los datos del documentos se encuentren correctos.
- Generar el DTE real para que se emita la nota de crédito y sea enviada al SII.

Previsualización documento temporal (borrador)

Documento	Fecha emisión	Sucursal	RUT receptor	Razón social receptor	Exento	Neto	IVA	Total
Nota de crédito electrónica	30/04/2026	Casa matriz	77888999-0	Empresa Prueba		40.000	7.600	47.600

Descargar cotización

Previsualizar PDF

\$Registrar pago

Generar DTE

[Ver página del documento temporal](#) / [Enviar por correo](#) / [Ver vale](#)

Desde la pantalla estándar de emisión

Tal como se mencionó mas arriba, esta opción la debes utilizar cuando quieras anular un documento que no fue emitido a través de LibreDTE.

Para realizar esta anulación debes seguir los siguientes pasos:

- Ingresar a la opción **Emitir documento** que encontrarás en em menú de facturación:



Dashboard



Facturación



Emitir documento



Documentos
temporales



Documentos emitidos

2. Al ingresar a la pantalla de emisión deberás completar la siguiente información:

- En la sección de **Datos generales del documento** selecciona el tipo de documento **Nota de crédito electrónica**

Datos generales del documento

Nota de crédito electrónica ▼

Usuario1 Casa matriz (

- En la sección de **Datos del cliente o receptor del documento** ingresa el RUT del receptor de la nota de crédito, es decir, el RUT del receptor del documento que estás anulando

Importante:

Si el documento que anularás es una boleta no nominativa (RUT 66.666.666-6), deberás emitir la nota de crédito al RUT del emisor del documento, es decir, al RUT de tu empresa.

Datos del cliente o receptor del documento

77888999-0 Empresa prueba

Otros servicios de reservas y actividad Calle 123 Algarrobo ▼

Email del receptor (opcional) Teléfono del receptor (opcional) Código receptor (opcional) RUT que solicita el DTE (opcional)

- En la sección de **Detalle de los productos y/o servicios de la transacción** deberás indicar los items y valores netos que contiene el documento que estás anulando.

Detalle de los productos y/o servicios de la transacción

Código	Nombre	Detalle	Exento	Cant.	Unidad	P. Unitario	Desc.	% / \$	A / R	Subtotal	
	Prc		N ▼	1		30000	0	% ▼	Sin ... ▼	30000	+
	Prc		N ▼	1		10000	0	% ▼	Sin ... ▼	10000	x

⚙ Para poder realizar una búsqueda por el código primero se deben [cargar los productos y/o servicios](#).

- En la sección de **Referencias del documento** deberás indicar los datos del documento que estás anulando, y el motivo de la anulación.

Importante:

Es importante que el campo Código ref. indiques que es **Anula documento**.

Referencias del documento

Fecha referencia	Documento referenciado	Folio o N° doc. ref.	Código ref. ⓘ	Razón referencia ⓘ	
2026-04-28	33 - Factura electrónica ▾	842	Anula documen... ▾	Error en emisión	

- En la sección de **Resumen de montos y total de la transacción** valida que los montos cuadren con los del documento que estás anulando.

Resumen de montos y total de la transacción

Neto	Exento	Tasa IVA	IVA	Total
40000	0	19	7600	47600

- Una vez completado los datos, emite el documento temporal haciendo clic en el botón **Emitir documento temporal (borrador)** que se encuentra al final de la pagina.

Emitir documento temporal (borrador)

- Serás llevado a la pagina de previsualización del documento donde podrás:
 - **Descargar el PDF** para validar que los datos del documentos se encuentren correctos.
 - **Generar el DTE real** para que se emita la nota de crédito y sea enviada al SII.

Previsualización documento temporal (borrador)

Documento	Fecha emisión	Sucursal	RUT receptor	Razón social receptor	Exento	Neto	IVA	Total
Nota de crédito electrónica	30/04/2026	Casa matriz	77888999-0	Empresa Prueba		40.000	7.600	47.600

 Descargar cotización
  Previsualizar PDF
 \$ Registrar pago
  Generar DTE

[Ver página del documento temporal](#) / [Enviar por correo](#) / [Ver vale](#)

Last updated on 25/08/2026